

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย

สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕

เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน ลาเอ็น	ประธานสภาฯ	สงวน ลาเอ็น	
๒.	นายประวัติชัย ศรีอุ้น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	ประวัติชัย ศรีอุ้น	
๓.	นางเบญจวรรณ มูลจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓	เบญจวรรณ มูลจันทร์	
๔.	นายพิชญพงษ์ สนอุป	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	พิชญพงษ์ สนอุป	
๕.	นายบุญหนา นาคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	บุญหนา นาคำ	
๖.	นางสาวบัวลอง สาคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	บัวลอง สาคร	
๗.	นายอนูราช นาดิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	อนูราช นาดิ	
๘.	นางอรทัย ตะกรุดทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	อรทัย ตะกรุดทอง	
๙.	นายนนทกานต์ นาอุดม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	นนทกานต์ นาอุดม	
๑๐.	นายเสรี นานอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	เสรี นานอก	
๑๑.	นายสุนัน บุญเรืองศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	สุนัน บุญเรืองศรี	
๑๒.	นางละอองดาว นันทวิทยาคม	รองประธานสภาฯ	ละอองดาว นันทวิทยาคม	
๑๓.	นายพรจิต สนอุป	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑	พรจิต สนอุป	
๑๔.	นายจำนงค์ หน่ายโสภ	เลขานุการสภา อบต.เวียงน้อย	จำนงค์ หน่ายโสภ	

ผู้ไม่มาประชุม

(ไม่มี)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------|--|
| ๑. นายชัยวัฒน์ ทองน้อย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |
| ๒. นายอนุศักดิ์ มีทอง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |
| ๓. นายสง่า เชื้อกุดรู | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |
| ๔. นายบุญยม หนูนา | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |
| ๕. นางลำดวน ไชยคำภา | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |
| ๖. นายสุภาพ ว่องไว | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย |

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๗. นางรุ่ง สุขกำเนิด | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางสาวปาณิสรา ประดังธานี | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| ๙. นายคชา วาระเพียง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นาเดชมন্ত্রী สันเสนาะ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร |
| ๑๑. นางวิลาวรรณ สายมัน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๒. นางสาวรัตนา ไชยสาร | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

-เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยเข้าห้องประชุมฯ ๑๓ คน ครอบงศ์ประชุม

นายจำนงค์ หน่ายโสภ ปลัด อบต. : ทำหน้าที่เลขานุการ เรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และอ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย มีมติให้กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยสมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : ที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม เชิญท่านเลขานุการสภา ได้แจ้งให้กับที่ประชุมทราบครับ

นายจำนงค์ หน่ายโสภ เลขานุการสภา : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติครับ สำหรับเรื่องที่จะแจ้งต่อที่ประชุม มีอยู่ ๔ เรื่องครับ

เรื่องที่ ๑ : การเตรียมความพร้อมดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยได้รับแจ้งจากจังหวัดขอนแก่น เรื่อง การเตรียมความพร้อมดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าด้วยศูนย์อำนวยความสะดวกความปลอดภัยทางถนนจังหวัดขอนแก่นแจ้งว่า ในคราวประชุมคณะกรรมการศูนย์อำนวยความสะดวกความปลอดภัยทางถนนจังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้หน่วยงาน ส่วนราชการและหน่วยงานองค์กรภาคีเครือข่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดขอนแก่นภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งมุ่งเน้นการบริหารจัดการในลักษณะยึดพื้นที่เป็นตัวตั้ง (Area Approach) โดยบูรณาการร่วมกับทุกภาคส่วนอย่างเข้มข้นเพื่อลดปัจจัยเสี่ยงทั้งจากคน ยานพาหนะ ถนน และสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด รวมทั้งดูแลความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนให้ครอบคลุมทุกมิติ ตลอดจนเฝ้าระวัง ป้องกันผู้ใช้รถใช้ถนน โดยให้ความสำคัญในการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง เคร่งครัด และต่อเนื่อง ควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้รถใช้ถนนและประชาชนในทุกพื้นที่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการตามกรอบแนวทางดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ซึ่งกรอบแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการปฏิบัติเชิงบูรณาการ ดังนี้

- ให้สำรวจตรวจสอบเส้นทาง จุดเสี่ยง จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุทางถนนบ่อยครั้ง และทำการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีกในพื้นที่
- ปรับปรุงแก้ไข ติดตั้งไฟส่องสว่าง ไฟกระพริบ ไฟวับวาบบริเวณ จุดเสี่ยง จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุทางถนนบ่อยครั้งในพื้นที่เพื่อการสัญจรไปมาให้มีความปลอดภัยในทุกๆด้าน
- ปรับปรุงเส้นจราจร ป้ายเตือน และป้ายจราจรสัญลักษณ์ต่างๆ ให้มองเห็นได้ชัดเจน
- ประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสาร เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยทางถนนการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์แล้วขับชียานพาหนะ การขับรถเร็ว การสวมหมวกนิรภัย ให้มีวินัยและปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเข้มงวด
- ร่วมกับกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกแห่งและประชาชนในพื้นที่จัดตั้ง ด้านชุมชน เพื่อคัดกรองกลุ่มเสี่ยง ไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงในการขับขี่ใช้รถใช้ถนน ทั้งภายในและภายนอก หมู่บ้าน/ชุมชน โดยเน้นการกระทำความผิดเกี่ยวกับรถจักรยานยนต์ การดื่มสุราในกลุ่มวัยรุ่นและการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด

ส่วนการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเราก็จะเริ่มตั้งตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งก็ได้ประชุมเจ้าหน้าที่ อปพร.เพื่อจัดเวรยามไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

เรื่องที่ ๒ : แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น จังหวัดขอนแก่นได้แจ้ง เรื่อง แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น ว่าด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล โดยขึ้นทะเบียนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทยตามโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้ขับเคลื่อนและเตรียมการทวนสอบโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยให้คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทย โดยให้กำหนดเป้าหมาย การดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนในครัวเรือนให้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จังหวัดขอนแก่นจึงได้จัดทำ “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทย จังหวัดขอนแก่น” ขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดขอนแก่น ในคราวประชุมฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีค่าเป้าหมาย ดังนี้

๑. จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนอย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกครัวเรือน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครัวเรือนทั้งหมด (จำนวนครัวเรือนให้เป็นไปตามฐานข้อมูลระบบ Thai QM กระทรวงมหาดไทย) ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

๒. จังหวัดขอนแก่น มีความพร้อมในการทวนสอบโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

เรื่องที่ ๓ : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ มีสาระสำคัญคือ

๑. กำหนดวิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่นให้ชัดเจนขึ้น (ข้อ ๓) วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อ สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้น ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรอง ได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนน ต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่ เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยวิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือกด้วยวิธีจับสลาก โดยให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อตกลงกันว่า จะให้คนใดเป็นคนจับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน มีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับ ให้ครบตามจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็น ผู้จับสลากก่อนหลัง ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับหมายเลข

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน ใส่ซอง แล้วนำซองใส่ลงในหีบที่จัดไว้ด้วยตนเอง ต่อหน้าประธานที่ประชุม วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกัน เสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวน เท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

๒. กำหนดการพ้นจากตำแหน่งของเลขานุการสภา (ข้อ ๔) เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น (๓) ครบอายุของสภาท้องถิ่น (๔) มีการยุบสภาท้องถิ่น (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการ สภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง ซึ่งเดิมไม่ได้กำหนดไว้

๓. กำหนดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ข้อ ๗)

๔. กำหนดกรณีที่ประชาชนเป็นผู้เสนอร่างข้อบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น (ข้อ ๘)

๕. กำหนดให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น(ข้อ ๑๒) “ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ประชาชนที่ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมได้เข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาท้องถิ่น กำหนด”

๖. กำหนดการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(ข้อ ๑๓) “การถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีอื่นใดจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น”

เรื่องที่ ๔ : แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอหารือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี ๒๕๖๖ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอแจ้งให้จังหวัดทราบความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น อาจเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ หากเข้าลักษณะ ตามหลักเกณฑ์ “เจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ” ไว้ ดังนี้

๑.๑ ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามหมาย

๑.๒ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการหรือหน้าที่ปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายปฏิบัติงานประจำ

๑.๓ อยู่ในบังคับบัญชาหรือในกำกับดูแลของรัฐ

๑.๔ มีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนตามกฎหมาย

๒. ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น สามารถช่วยเหลือผู้สมัครหรือพรรคการเมือง หาเสียงเลือกตั้งเป็นการส่วนตัวและนอกเหนือเวลาราชการได้ แต่ต้องระมัดระวังมิให้ขัดต่อพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ และต้องเป็นไปตามกฎหมายรวมทั้งระเบียบที่เกี่ยวข้องเฉพาะตำแหน่งดังกล่าว

จึงแจ้งท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบครับ ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบในวาระที่ ๑ เพียงเท่านี้ครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภาฯ : ต่อไประเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ

๑. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภาฯ : ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม ไม่มี ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ **เรื่องที่ ๑ :** รายงานงบรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔๐)

เชิญท่านเลขาชี้แจงให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบครับ

นายจำนงค์ หนายโสภ เลขานุการสภาฯ : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน **เรื่องที่ ๑ :** รายงานงบรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔๐) สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามเอกสารประกอบการประชุมสภาฯ ที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกได้ศึกษาก่อนเข้าประชุมฯแล้ว ก็ขอสรุปนะครับ **ประเภทสินทรัพย์** รวมสินทรัพย์หมุนเวียน ๕๐,๑๓๖,๐๖๐.๔๐ บาท รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๕๓,๓๐๐,๑๕๔.๘๘ บาท รวมสินทรัพย์ ๑๐๓,๔๓๖,๒๑๕.๒๘ บาท

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ประเภทหนี้สิน หนี้สินหมุนเวียน๓๘๔,๗๗๐.๗๔ บาท หนี้สินไม่หมุนเวียน ๑,๘๐๑,๑๒๒.๕๗ รวมหนี้สิน ๒,๑๘๖,๑๒๒.๕๗ บาท ประเภทสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ก็จะแบ่งเป็น เงินสะสม ๗๔,๒๕๓,๕๓๗.๙๐บาท เงินทุนสำรองเงินสะสม ๒๒,๗๗๒,๖๔๒.๘๖ บาท รายได้สะสม ๔,๖๒๓,๙๑๑.๙๖ บาท รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ๑๐๑,๖๕๐,๐๙๒.๗๒ บาท รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ๑๐๓,๘๓๖,๒๑๕.๒๙ บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมสภาฯ งบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้น แล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบก็แจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดสงสัย หรือจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีต่อไป
เรื่องที่ ๒ : รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)) เชิญท่านเลขาฯ ชี้แจงให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบครับ

นายจำนงค์ หน่ายโลก เลขานุการสภา : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
เรื่องที่ ๒ : รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)) ซึ่งกำหนดว่ารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย จึงได้จัดประชุมคณะกรรมการติดตามแผนพัฒนาฯ โดยคณะกรรมการได้จัดทำรายงานเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย พิจารณาและได้นำเสนอรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย ในส่วนของรายละเอียดรายงานผลการติดตามแผน ขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัดฯได้แจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบครับ

นายสุภาพ ว่องไว หัวหน้าสำนักปลัดฯ : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ก็ขอสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ ดังนี้ ส่วนที่ ๑ จะเป็นบทนำ ข้อมูลทั่วไป ระเบียบกฎหมายต่างๆ ส่วนที่ ๒ จะเป็นวิสัยทัศน์การพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา ส่วนที่ ๓ จะเป็นผลการดำเนินงาน การวัดคุณภาพแผน ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแบบติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึก

ข้อมูล แบบรายงานเพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑-๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ดูเอกสารรายละเอียดรายงานฯ ที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกแล้ว

ซึ่งจากผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาคณะกรรมการติดตามได้เสนอปัญหาและอุปสรรค ความเห็น และข้อเสนอแนะ ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นบ่อยครั้ง โดยไม่มีการคำนึงถึงช่วงเวลาในการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ประกอบกับมีการปรับปรุงระบบการใช้งาน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา (ระบบ e plan) ซึ่งทำให้ข้อมูลในระบบไม่ตรงกับข้อเท็จจริงที่ดำเนินการจึงต้องเสียเวลาในการตรวจสอบข้อมูลติดตามประมวลผลในระบบและข้อมูลที่ได้มีการดำเนินงานจริง เพื่อให้มีความสอดคล้องกัน

๒. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย จึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเพียงพอ ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนา เห็นควรเสนอคณะผู้บริหารให้ความสำคัญในการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดทำโครงการในลักษณะการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับกลุ่มผู้ปกครองและนักเรียนในสถานศึกษาในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยเพิ่มขึ้น

๒.การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนา เห็นควรเสนอคณะผู้บริหารให้ความสำคัญในการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมด้านการจัดทำโครงการในลักษณะที่เป็นการรณรงค์ และป้องกัน การแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยเพิ่มขึ้น

๓.ควรมีการประสานงานการเสนอโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่างๆ

๔.ก่อนการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรมีการแจ้งไปยังหน่วยงานต่างๆในพื้นที่ให้จัดส่งโครงการเพื่อบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการอย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะทำต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๖.การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ในแต่ละยุทธศาสตร์ควรมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาท้องถิ่นในทุกๆด้านควบคู่กันไปโดยไม่เน้นเพียงยุทธศาสตร์ใดยุทธศาสตร์หนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาท้องถิ่น

๗. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติ ควรให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายของการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนรายละเอียดรายงานผลการติดตามแผนก็ตามเอกสารประกอบการประชุมที่ได้แจกท่านสมาชิกสภาแล้วครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดสงสัย หรือจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีต่อไปเรื่องที่ ๓ : แลกผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภา (ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕) เชิญท่านนายกชี้แจงให้ที่ประชุมสภาทราบครับ

นายชัยวัฒน์ ทองน้อย นายก อบต.แว้งน้อย - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติเรียนท่านประธานสภาท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อย กระผม นายชัยวัฒน์ ทองน้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อย ในนามผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อย ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อย ไว้เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการแถลงนโยบายก่อนเข้ารับหน้าที่ โดยกระผมได้มีนโยบายในการเข้าปฏิบัติหน้าที่ อยู่ ๘ ด้าน ดังนี้

๑.นโยบาย ด้านการพัฒนาเมือง/ชุมชน การเมืองการปกครอง การพัฒนาด้านสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๒.นโยบายการพัฒนา ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๓.นโยบายการพัฒนา ด้านคุณภาพการศึกษา

๔.นโยบายการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.นโยบายการพัฒนา ด้านการส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๖. นโยบายการพัฒนา ด้านคุณภาพระบบบริการด้านการสาธารณสุข

๗.นโยบายการพัฒนา ด้านการส่งเสริมการกีฬา กิจกรรมนันทนาการ และทำนุบำรุงด้านศาสนา

วัฒนธรรมประเพณีต่างๆ

๘.นโยบายการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการองค์กร

กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน ฉบับที่ (๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ และวรรค ๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแถลงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปีค่าแถลงนโยบาย และรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ประกาศติดไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย กระผมจึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ เพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อยตามเอกสารรายงานแถลงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงที่กระผมได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแว้งน้อยที่ได้แจกให้กับท่านสมาชิกได้ดูรายละเอียดพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว และขออนุญาตนำเสนอสรุปรายงานแถลงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในรูปแบบวีดิทัศน์ (Video) ให้ท่านสมาชิกสภาได้รับชมครับ

นายสงวน ลาเอ็น ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดสงสัย หรือจะสอบถามไหมครับ สำหรับ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปีนี้ท่านก็นำเสนอในรูปแบบที่ใหม่และทันสมัยในรูปแบบ วีดิทัศน์ (Video) ให้รับชม ถ้าไม่มีต่อไป

เรื่องที่ ๔. ญัตติพิจารณาอนุมัติโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ เชิญท่านเลขานุการสภาครับ

นายจ๋านงค์ หน่ยโสภ เลขาณุการสภา : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับญัตติพิจารณาอนุมัติโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สืบเนื่องเราได้ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยโดยมีการขยายพื้นที่อาคารทำให้การติดตั้งเครื่องปรับอากาศซึ่งจะใช้เครื่องเดิมไม่เพียงพอเนื่องจากพื้นที่เพิ่มขึ้น เราจึงได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เครื่อง ซึ่งเป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน แต่เมื่อดำเนินการปรับปรุงอาคารเรียบร้อยแล้วและได้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเครื่องเดิมแล้ว ถ้าจะซื้อเพิ่มอีกเพื่อความเหมาะสมของตัวอาคารและพื้นที่ในการใช้สอยต้องซื้อเป็นเครื่องปรับอากาศแบบ ๔ ทิศทาง ซึ่งจะทำให้การกระจายลมเป็นไปอย่างทั่วถึง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเครื่องปรับอากาศเป็นแบบ ๔ ทิศทางและโอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ โดยเครื่องปรับอากาศแบบ ๔ ทิศทางไม่มีราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงใช้ราคาตามท้องตลาดโดยสืบราคาจากผู้ขายทางเว็บไซต์ต่างๆ มาใช้เป็นราคากลางในการตั้งงบประมาณ โดยมีรายละเอียดที่จะขออนุมัติต่อสภา ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ประเภทจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู งบประมาณอนุมัติ ๓๖,๓๐๐.๐๐ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖,๓๐๐.๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด ๓๖,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒. ประเภทจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณอนุมัติ ๖๔,๕๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๕๐๐.๐๐-บาท ขออนุมัติโอนลด ๖๔,๕๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐-บาท

๒. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณอนุมัติ ๘๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๐๐๐.๐๐-บาท ขออนุมัติโอนลด ๘๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐-บาท

๓. แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่นๆ โครงการลงแขกเกี่ยวข้าว งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐-บาท ขออนุมัติโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐-บาท

๔. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบประมาณ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๐๐๐.๐๐ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐.-บาท ขออนุมัติโอนลด ๓๔,๘๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๕,๒๐๐.๐๐.-บาท

รวมขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๓๕,๕๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ๔ ทิศทาง พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔๙,๕๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณ ๑๔๘,๕๐๐.๐๐.-บาท และขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๔๓,๕๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณ ๘๗,๐๐๐.๐๐.-บาท รวมงบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๕๐๐.๐๐.-บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม งบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๕๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๓๕,๕๐๐.๐๐.-บาท

รวมขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๓๕,๕๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยเพื่อพิจารณาอนุมัติครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดสงสัย หรือจะสอบถาม อภิปราย การเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยที่ทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อยได้เสนอญัตติมาไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

มติที่ประชุม : อนุมัติด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๒ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดสงสัย หรือจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีต่อไป เรื่องที่ ๕ : พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑)) เชิญท่านเลขานุการสภาครับ

นายจำนงค์ หน่ยโสภ เลขานุการสภา : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน เรื่องที่ ๕ : พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑)) ซึ่ง ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัย

ประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ ดังนั้นจึงขอให้ท่านสมาชิกสภากำหนด ก็สมัย แต่ละสมัยเวลาใด ครับ

นายนันทกานต์ นาอุดม ส.อบต.หมู่ที่ ๕ : กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติครับ กระผมขอเสนอ ดังนี้ กำหนด ๔ สมัย สมัยสามัญที่ ๑ จำนวน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๒ จำนวน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ จำนวน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญที่ ๔ จำนวน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ครับ ส่วนวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปขอเสนอตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ ท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่านนันทกานต์เสนอโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

-พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.-

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภา : ประชุมต่อครับหลังจากรับประทานอาหารกลางวันเสร็จไป ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ท่านผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการมีเรื่องอื่นๆ หรือไม่ครับ เชิญท่านเลขาฯ ครับ

นายจ่านงค์ หน่ยโสภ เลขาธิการสภา : เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ **เรื่องที่ ๑** ขอแจ้งค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันฟุตบอลและงานอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง ให้ที่ประชุมสภาได้ทราบครับโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่าย ๒๖,๗๘๕.-บาท เป็นค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ได้รับการสนับสนุน จำนวน ๒๓,๖๐๐.-บาท ค่าสมัคร ๙,๐๐๐.-บาท รวมรายการเบิก ๕๙,๓๘๕.-บาท โดยการจัดงานเรามีค่าใช้จ่าย จำนวน ๔๗,๕๖๕.-บาท รวมเงินคงเหลือ ๑๑,๘๒๐.-บาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดงานลอยกระทงเมื่อวันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกงบประมาณจำนวน ๔๙,๒๔๕.-บาท จำหน่ายดอกไม้ได้ ๗๖,๔๐๐.-บาท เก็บค่าไฟร้านค้า ๒,๑๐๐.-บาท จำหน่ายกระทง ๕,๔๕๐.-บาท ยืมเงินกองทุนฯ ๕๒,๕๐๐.-บาท รวมเป็น จำนวนเงิน ๑๘๕,๖๙๕.-บาท ส่วนรายจ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๕๖,๑๘๓.-บาท มีเงินคงเหลือ ๒๙,๕๑๒.-บาท ก็ขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาฯได้รับทราบครับ **เรื่องที่ ๒** องค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยในทุกปีเรามีกิจกรรมบวงสรวงศาลปู่ตา ซึ่งพนักงานข้าราชการ ท่านสมาชิกสภาฯ และพี่น้องประชาชนชาวบ้าน ให้ความเคารพบูชาท่าน ซึ่งจะบวงสรวงทุกวันพุธสุดท้ายของเดือนธันวาคมของทุกปี โดยปีนี้ตรงกับวันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมเราก็จะมีพิธีบวงสรวงในช่วงเช้า และได้ทำหนังสือเชิญท่านสมาชิกสภาฯ มาร่วมงานครับ และกระผมขอความร่วมมือท่านสมาชิกขอรับบริจาคทุกท่านเพื่อนำมาประกอบพิธีตามกำลังศรัทธาครับเนื่องจากค่าจ่ายเราไม่สามารถที่จะเบิกจ่ายจากงบประมาณได้ และในช่วงตอนเย็นของวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เราจะจัดงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ครับ กระผมขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านครับ **เรื่องที่ ๓** การจัดกิจกรรมงานวันเด็กในวันเสาร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ ก็คงจะเชิญท่านสมาชิกสภาฯ มาประชุมกันก่อนครับ หลังจากการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก เราจะมีพิธีทำบุญขึ้นสำนักงานใหม่ในช่วงปลายเดือนมกราคมครับ เพราะว่าวันนี้ท่านอนุมัติติดตั้งเครื่องปรับอากาศให้เรียบร้อยแล้ว ก็จะได้ดำเนินการติดตั้งและพนักงานทุกท่านจะได้ย้ายกันขึ้นไปแล้วก็คืนห้องประชุมสภาฯ ให้ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ

นายชัยวัฒน์ ทองน้อย นายก อบต.แวงน้อย : เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ **เรื่องที่ ๑** กระทบความร่วมมือท่านสมาชิกสภา ทุกท่าน เนื่องจากใกล้จะถึงนี้จะเป็นช่วงเทศกาลปีใหม่ และท่านเลขาฯ ได้แจ้งไปแล้วว่าในการเข้าเวรยามและการสอดส่องดูแลคนเข้าออกหมู่บ้าน เพราะว่าช่วงนี้มีข่าวโจรลักขโมยขึ้นบ้านขโมยค่อยข้างบ่อย กระผมจึงขอความร่วมมือให้ทุกท่านช่วยพูดคุยกับผู้นำหมู่บ้านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านได้เฝ้าระวัง รวมทั้งให้ระมัดระวังการใช้ยานพาหนะด้วยครับ เนื่องจากในช่วงเทศกาลปีใหม่มักจะมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้งครับที่ และเรื่องไฟฟ้าแสงสว่าง กระผมอยากให้ท่านสมาชิกสภา ทุกท่านสำรวจไฟฟ้าแสงสว่างแต่ละจุดของหมู่บ้านตนเอง ว่ามีจุดใดชำรุดหรือไม่ เพื่อที่จะได้ให้ช่างไฟฟ้าเราดำเนินการแก้ไขทันเวลาครับ เพราะว่าช่วงเทศกาลปีใหม่นั้นเป็นช่วงวันหยุดยาวครับ กระผมขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภา ทุกท่านครับ **เรื่องที่ ๒** กระผมขอขอบคุณ ท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ทุกท่าน ครับที่สังเกตเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงที่ผ่านมาในครั้งนี้ด้วยครับ ในนามของคณะผู้บริหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าอยากให้การจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง เป็นกิจกรรมหลักของตำบลครับ และผลการประเมินที่ผ่านมาะครับจาก ความพึงพอใจของประชาชนมีความพึงพอใจถึง ๗๐ เปอร์เซ็นต์ครับไม่ว่าจะเป็นภาคประชาชนและโรงเรียน รวมทั้งทุกภาคส่วนมีการร่วมมือกันเป็นอย่างดีครับ **เรื่องที่ ๓** การรายงานซ่อมแซมปรับปรุงถนนที่เกิดอุทกภัย ชำรุดเสียหายสัญจรไปมาลำบาก ท่านสมาชิกสภา ทุกท่านครับตอนนี้เราก็ได้ดำเนินการซ่อมแซมเสร็จสิ้นเรียบร้อยตั้งแต่ก่อนเกี่ยวข้าวครับ **เรื่องที่ ๔** การจัดโรงเรียนผู้สูงอายุซึ่งเราจะเปิดรับสมัครนักเรียนผู้สูงอายุของแต่ละหมู่บ้านครับ กระผมขอให้ท่านสมาชิกสภา ทุกท่านช่วยหานักเรียนผู้สูงอายุส่งเข้ามาร่วมกิจกรรมกับโรงเรียนผู้สูงอายุเราเพื่อเป็นเสริมสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงและจิตใจที่ดีของผู้สูงอายุครับ

นายพรจิตร สноп ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ : เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ **เรื่องที่ ๑** ปรับเกรดถนนและซ่อมบำรุงถนนหลังฤดูเก็บเกี่ยวครับ เนื่องจากหมู่ที่ ๑๑ บ้านน้ำท่วมแต่ไม่เสียหายครับก็คงไม่ได้ปรับเกรดถนน แต่มีจุดที่อยากจะรายงานทางฝ่ายบริหารครับ คือถนนคอนกรีตน้ำกัดเซาะใต้พื้นถนนลุดไปยังอีกฝั่ง มีอยู่ ๒ จุด ซึ่งท่านรองสง่า เชื้อกุดธู ได้ลงพื้นที่สำรวจเรียบร้อยแล้ว กระขอเสนอแนวทางแก้ไขช่วงฤดูที่ไม่มีฝนแล้ว ถ้ามีงบประมาณกระผมอยากให้ท่านไปซ่อมแซมให้ครับ **เรื่องที่ ๒** ขยะเปียกกระผมได้ประชาสัมพันธ์ในประชาชนในหมู่บ้านทำไปแล้วบางส่วน ซึ่งเป็นผลดีนะครับผลดีของขยะเปียกคือลักษณะเศษผักใบทิ้งกระผมทำแล้วรู้สึกดีครับเพราะแมลงวันก็ไม่มาตอมครับ **เรื่องที่ ๓** การปฏิบัติเวรยามครับ ในเทศกาลปีใหม่ที่จะถึงนี้ครับ สิ่งนี้น่าเป็นห่วงในการเข้าเวรยามทุกๆปีกระผมอยากจะฝากผู้รับผิดชอบในเรื่องการตีมของมีนเมาของผู้ปฏิบัติหน้าที่ก็ขอให้ควบคุมดูแลกันให้ดีครับ **เรื่องที่ ๔** ห้องกองช่าง ทำไม้เครื่องปรับอากาศเสียงดัง บางครั้งทำให้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการพูดคุยกันไม่ค่อยรู้เรื่องครับ กระผมขอฝากด้วยครับ

นายอนุราช นาดิ ส.อบต. หมู่ที่ ๙ : เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ **เรื่องที่ ๑** กระผมขอขอบคุณฝ่ายบริหารครับที่รวดเร็วในการซ่อมแซมถนนทำให้ประชาชนสามารถเดินทางได้สะดวกในช่วงเก็บเกี่ยว แต่มีปัญหาที่ต้องการแก้ไข คือการปรับเกรดถนนบางจุดที่ยังเป็นหลุมเป็นบ่ออยู่ครับ กระผมขอฝากฝ่ายบริหารรับฟังปัญหาของประชาชนไปพิจารณาแก้ไขปัญหาในลำดับต่อไป **เรื่องที่ ๒** ไฟฟ้าแสงสว่างที่ฝ่ายบริหารมีนโยบายเพิ่มไฟฟ้าแสงสว่างในจุดพื้นที่เสี่ยง เนื่องจากประชาชนบางหมู่บ้านมีไฟฟ้าแสงสว่างไม่ทั่วถึงครับ เพราะประชาชนฝากถามมาและยังรอไฟฟ้าแสงสว่างอยู่ครับ กระผมขอฝ่ายบริหารด้วยครับ

นายชัยวัฒน์ ทองน้อย นายกฯ : เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขณะนี้ฝ่ายบริหารได้ทำโครงการเสนอต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อขอ

งบประมาณจำนวน ๑๐ โครงการ หากหนึ่งในโครงการที่เราส่งไปส่วนกลางอนุมัติโครงการ เราคงได้มาดำเนินการครับ และในช่วงนี้ก็จะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๖ ของบ้านหนองแวม ๒ หมู่ที่ ๑๓ เชื่อมต่อบ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๙ และโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลวางน้อยส่งไปยังนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นครับ ซึ่งเราได้งบประมาณมาคือถนนดินและกั้นดินยกร่องระบายน้ำและเราได้ดำเนินการอยู่ตอนนี้คือบ้านโนนศิลากับบ้านป่าเป้ง เป็นถนนดินกับชุดคลองระบายน้ำ และอีกโครงการที่ได้มาคือโครงการถนน คสล. ให้แก่หมู่บ้านป่าเป้งและบ้านโนนศิลา ซึ่งกรรมได้แจ้งโครงการที่ไม่เข้าเงื่อนไขกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบและให้กับนายช่างไปส่งแล้ว เหลือขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อดำเนินการ กระทบขอฝากถึงท่านสมาชิกสภาฯ ด้วยครับถ้ามีผู้รับเหมาเข้าไปดำเนินการขอให้ท่านเข้าไปดูด้วยครับ หากในการดำเนินการมีปัญหาท่านสามารถประสานกับกรรมโดยตรงได้เลยครับ กระทบขอให้ท่านช่วยดูแลด้วยครับ

นายสงวน ลาอ่อน ประธานสภาฯ : ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติม หรือไม่ครับ ในส่วนการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญเมื่อสภาฯ อนุมัติแล้วก็ขอฝากท่านผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ปิดประกาศให้พี่น้องประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกันในเรื่องของการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในนามของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวางน้อย ถ้าไม่มีผู้อภิปรายหรือสอบถามอีก ขณะนี้ถึงเวลาอันสมควรแล้วกระทบขอปิดการประชุมครับ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น. -

(ลงชื่อ) จำนงค์ หน่ายโสภ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายจำนงค์ หน่ายโสภ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวางน้อย

(ลงชื่อ) สงวน ลาอ่อน ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสงวน ลาอ่อน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวางน้อย

(ลงชื่อ) พรจิต สนอุป ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพรจิต สนอุป)

(ลงชื่อ) บุญหนา นาคำ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญหนา นาคำ)

(ลงชื่อ) นนทกานต์ นาอุดม เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนนทกานต์ นาอุดม)