

(สำเนา)  
รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย  
ครั้งที่ ๖ /๒๕๕๙  
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย  
\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายหนูกาลน์ นิบุญท่า	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย	หนูกาลน์ นิบุญท่า	
๒.	นายชัยวัฒน์ ทองน้อย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ชัยวัฒน์ ทองน้อย	
๓.	นายอนุศักดิ์ มีทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อนุศักดิ์ มีทอง	
๔.	นายทองใบ สมแวง	เลขานุการนายก อบต.	ทองใบ สมแวง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายจำนงค์ หน่ยโสภ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนงค์ หน่ยโสภ	
๒.	นายคชา วาระเพียง	ผู้อำนวยการกองช่าง	คชา วาระเพียง	
๓.	นายสุภาพ ว่องไว	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	สุภาพ ว่องไว	
๔.	นางสาวปาณิสสา ประถังธานี	หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ	ปาณิสสา ประถังธานี	
๕.	นายเดชมাত্রี สันเสนาะ	หัวหน้าส่วนการเกษตร	เดชมাত্রี สันเสนาะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายหนูกาลน์ นิบุญท่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ดำเนินการ  
ประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ประธาน

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตาม  
ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ขอให้ที่ประชุมอ่านรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน  
๒๕๕๙ หากมีส่วนใดแก้ไขขอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

### ๓.๑ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

#### ประธาน

- ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และ ประกาศใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น ปรากฏว่ามีโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเพิ่มและโอนลดงบประมาณที่ไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### โอนลด

##### ๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

###### ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ .- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ .-บาท

##### ๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน

###### ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ .- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ .-บาท

##### ๓. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน

###### ค่าใช้สอย

###### ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการสัปดาห์รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ .- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย

##### ๔. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน

###### ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่ได้ดำเนินโครงการฯ

รวมจำนวนเงินที่ขออนุมัติโอนลด ๑๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

## โอนเพิ่ม

### ๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น รายจ่ายอื่น

#### ประเภทรายจ่ายอื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ประเมินความพึงพอใจ และประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย รวมถึงค่าใช้จ่ายใน การจ้างองค์กร หรือหน่วยงานเอกชนในการดำเนินการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท เหตุผลในการขอโอนเพิ่ม ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย เพื่อประเมินความพึงพอใจ และประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลเวียงน้อย

### ๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน

#### ค่าตอบแทน

#### ประเภทเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง/ งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๑๑๒,๐๐๐.-บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๑๓๒,๐๐๐.-บาท

เหตุผลในการขอโอนเพิ่ม ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย

### ๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน

#### ค่าตอบแทน

#### ประเภทเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง/ งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๒๑๐,๐๐๐.-บาท

เหตุผลในการขอโอนเพิ่ม ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่าย

#### รวมจำนวนเงินที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่น บาทถ้วน)

สำหรับเรื่องระเบียบกฎหมาย ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจง

นายจ่านงค์ หน่ายโสภ

- สำหรับการโอนงบประมาณนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารและการโอนงบประมาณในครั้งนี้นี้ก็จะ เป็น การโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙
- มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

เรื่องอื่น ๆ

- มีท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกในวาระอื่นๆนี้หรือไม่
- ไม่มี
- ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. -

(ลงชื่อ) ทองใบ สมวาง  
( นายทองใบ สมวาง )  
เลขานุการนายก อบต.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) หนูกานันท์ นิบุญทำ  
( นายหนูกานันท์ นิบุญทำ )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

