

(สำเนา)
รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย
ครั้งที่ ๓ /๒๕๕๙
วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายหนูกาลน์ นิบุญทำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย	หนูกาลน์ นิบุญทำ	
๒.	นายชัยวัฒน์ ทองน้อย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ชัยวัฒน์ ทองน้อย	
๓.	นายอนุศักดิ์ มีทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อนุศักดิ์ มีทอง	
๔.	นายทองใบ สมแวง	เลขานุการนายก อบต.	ทองใบ สมแวง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายจำนงค์ หน่ยโสภ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนงค์ หน่ยโสภ	
๒.	นางลำดวน ไชยคำภา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ลำดวน ไชยคำภา	
๓.	นางรุ่ง สุขกำเนิด	ผู้อำนวยการกองคลัง	รุ่ง สุขกำเนิด	
๔.	นายคชา วาระเพียง	ผู้อำนวยการกองช่าง	คชา วาระเพียง	
๕.	นายสุภาพ ว่องไว	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	สุภาพ ว่องไว	
๖.	นางสาวปาณิสสา ประถังธานี	หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ	ปาณิสสา ประถังธานี	
๗.	นายเดชมาตรี สันเสนาะ	หัวหน้าส่วนการเกษตร	เดชมาตรี สันเสนาะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายหนูกาลน์ นิบุญทำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ประธาน

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน

- ขอให้ที่ประชุมอ่านรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗
พฤษภาคม ๒๕๕๙ หากมีส่วนใดแก้ไขขอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ประธาน

- ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อย ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และ ประกาศใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น ปรากฏว่ามีโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเพิ่มและโอนลดงบประมาณที่ไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลแวงน้อยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการ TOBENUMBERONE งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการ

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากดำเนินการแล้วเสร็จไม่ได้ใช้งบประมาณ

๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ประเภทโครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอุบัติเหตุทางถนน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๓,๗๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๓๐๐ .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการ

- ประเภทโครงการเสริมสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาส ยากจน และผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ .-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการ

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการ อบต.พบประชาชน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท **ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน - .-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการ

รวมจำนวนเงินที่ขออนุมัติโอนลด ๑๔๓,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

- ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔,๐๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่ม ๒๕,๒๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๙,๒๐๐.-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ

๒. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

งบกลาง

- ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑,๕๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่ม ๖,๐๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๗,๕๐๐.-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ

๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ

ดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ประเภทโครงการจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะมูลฝอยและพนักงานขับรถขยะมูลฝอย งบประมาณตั้งไว้ ๒๖๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่ม ๑๑๒,๕๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๒,๕๐๐.-บาท

เหตุผลในการขอโอนลด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ

รวมจำนวนเงินที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๔๓,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

นายจ้านงค์ หน่ายโสภ

- สำหรับเรื่องระเบียบกฎหมาย ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจง
- สำหรับการโอนงบประมาณนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารและการโอนงบประมาณในครั้งนี้นี้ก็จะเป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙
 - มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เรื่องอื่น ๆ
 - มีท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกในวาระอื่น ๆ นี้หรือไม่
 - ไม่มี
 - ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดประชุม
 - ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. -

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

ที่ประชุม

ประธาน

(ลงชื่อ) ทองใบ สมวาง
(นายทองใบ สมวาง)
เลขานุการนายก อบต.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) หนูกาลน์ นิบุญทำ
(นายหนูกาลน์ นิบุญทำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งน้อย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม