**ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์**

1. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเองที่ อบต.แวงน้อย หมู่ที่ 4

2. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางจดหมายที่ อบต.แวงน้อย อ.แวงน้อย

 จ.ขอนแก่น 40230

3. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางศูนย์บริการประชาชนในเบื้องต้น

 ***หมายเลขโทรศัพท์***

 \* นายก อบต.แวงน้อย โทร 0-4349-9533

 หรือสายตรง 08-9276-5575

 \* ปลัด อบต.แวงน้อย โทร 0-4349-9533

 หรือสายตรง 08-9941-1981

 4. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่าน เว็บไซต์ [**www.waengnoiy.go.th**](http://www.waengnoiy.go.th)

 5. ร้องเรียน/ร้องทุกข์

 ผ่าน E-mail address : **waengnoiy@outlook.co.th**

**ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อบต.แวงน้อย**

**อำเภอแวงน้อย จังหวัดขอนแก่น**

**แผนภูมิแสดงขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์**

**ขั้นตอนที่ ๑**

**ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์**

**ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต. เขียนคำร้องตามแบบที่ อบต.แวงน้อย กำหนด**

**(ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป / หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ**

**ขั้นตอนที่ ๒**

**อบต. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทำการตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง**

 **(ผู้รับผิดชอบ : ปลัด อบต.แวงน้อย)**

**ขั้นตอนที่ ๓**

**เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข ภายใน ๕ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากศูนย์ฯ**

 **(ผู้รับผิดชอบ : หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง)**

**ขั้นตอนที่ ๔**

**แจ้งผลการตรวจสอบแก้ไขให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันได้รับเรื่อง**

 **(ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)**